

แบบแจ้งความประสงค์ขอรับเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ / E-Document

วันที่.....

เรียน บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว เลขที่บัญชี

--	--	--	--	--	--

มีความประสงค์จะขอรับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ และการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในทุกบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ และบัญชีซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ของข้าพเจ้าที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะมีเพิ่มเติมในอนาคต โดยขอให้บริษัทฯ จัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail Address) ของข้าพเจ้า ที่เคยให้ไว้กับบริษัทฯ หรือขอแจ้งเปลี่ยนแปลง Electronic Mail Address ของข้าพเจ้าเป็น โดยไม่ต้องส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าผ่านช่องทางอื่นอีก

1. ใบยืนยันการซื้อขายหลักทรัพย์ / ใบยืนยันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า / เอกสารการชำระราคา / ใบกำกับภาษี (CONFIRMATION NOTE / SETTLEMENT STATEMENT / TAX INVOICE)
2. รายงานยอดหลักทรัพย์คงเหลือ (OUTSTANDING SECURITIES BALANCE) / รายงานยอดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าคงเหลือ (MONTHLY STATEMENT OF ACCOUNT)
3. หนังสือแจ้ง เปิด / ปิดบัญชี
4. หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบัญชี
5. ใบเสร็จรับเงิน (RECEIPT/TAX INVOICE)
6. หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 ทวิ (WITHHOLDING TAX)
7. เอกสารอื่นๆ ที่จัดส่งและหรือแจ้งลูกค้าตามที่บริษัทกำหนด

ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า

1. ข้าพเจ้ามีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารทุกประเภทที่บริษัทฯ ได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail Address) ของข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามิได้โต้แย้งหรือคัดค้านความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารใดๆ ภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง และข้าพเจ้าตกลงยอมรับรายการตามเอกสารที่บริษัทฯ ส่งให้ทุกประการ
2. ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสี่ยงอันอาจเกิดจากปัญหาของระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าเสียหายใดๆ จากบริษัทฯ
3. คำสั่งดังกล่าวของข้าพเจ้าข้างต้นนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ระบุในหนังสือฉบับนี้เป็นต้นไป จนกว่าข้าพเจ้าจะมีการยกเลิกหรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น โดยจะแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ.....ลูกค้า

()

หมายเหตุ การส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง Electronic Mail Address ตามที่ลูกค้าระบุข้างต้น ให้ถือว่าบริษัทฯ ได้ส่งให้แก่ลูกค้าโดยชอบแล้ว ทั้งนี้โดยไม่ต้องคำนึงว่าลูกค้าจะได้รับหรือไม่ และถึงแม้ว่าส่งให้ลูกค้าไม่ได้ด้วยเหตุ Mail Box ของลูกค้าเต็ม หรือ Electronic Mail Address ของลูกค้าเปลี่ยนแปลง โดยลูกค้าไม่ได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเหตุผลอื่นใดก็ตาม ให้ถือว่าการส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์นั้น ได้ส่งให้แก่ลูกค้าและลูกค้าได้รับโดยชอบแล้ว